

Komenda Miejska Policji w Gliwicach

<https://gliwice.bip.policja.gov.pl/011/praca-w-korpusie-sluzb/8298,Nabor-na-stanowisko-starszego-referenta-do-spraw-statystycznej-obslugi-policyjny.html>
2024-09-28, 18:23

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Nabór na stanowisko starszego referenta do spraw statystycznej obsługi policyjnych baz danych w Referacie Łączności i Informatyki.

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów na stanowisko: starszy referent do spraw statystycznej obsługi policyjnych baz danych w Referacie Łączności i Informatyki

Komendant Miejski Policji w Gliwicach poszukuje kandydatów na stanowisko: starszego referenta do spraw statystycznej obsługi policyjnych baz danych w Referacie Łączności i Informatyki.

Komenda Miejska Policji w Gliwicach

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy referent

do spraw statystycznej obsługi policyjnych baz danych w Referacie Łączności i Informatyki

Wymiar etatu: 1,0 etat

Miejsce wykonywania pracy: Gliwice

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- rejestracja i modyfikacja informacji statystycznych w policyjnych systemach informatycznych oraz merytoryczna kontrola formularzy zawierających te dane,
- dokonywanie sprawdzeń w policyjnych i pozapolicyjnych systemach informatycznych,
- przetwarzanie, przy wykorzystaniu dostępnych funkcji programu, danych poprzez dokonywanie różnego rodzaju analiz, zestawień, porównań.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne:

- **wykształcenie:** średnie

- **doświadczenie:** 1 rok doświadczenia zawodowego w administracji

pozostałe wymagania niezbędne:

- umiejętność obsługi komputera oraz drukarki i kserokopiarki,
- umiejętność stosowania odpowiednich przepisów,
- umiejętność pracy w zespole oraz komunikowania się,
- dokładność i systematyczność.

wymagania dodatkowe:

- poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” albo gotowość przystąpienia do postępowania sprawdzającego

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 ze zm.),
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy w administracji,
- wyżej wymienione oświadczenia należy opatrzyć aktualną datą.

Termin składania dokumentów:

od 19-10-2009 do 29-10-2009

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji
Powstańców Warszawy 12
44-100 Gliwice

Zespół Kadr i Szkolenia, II piętro, pokój 202
(przyjmowanie ofert w zamkniętych kopertach)

Inne informacje:

Oferty niepodpisane, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie (decyduje data ich osobistego złożenia w zamkniętej kopercie, w Zespole Kadr i Szkolenia KMP w Gliwicach, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30) nie będą rozpatrywane.

Zastrzegam sobie możliwość kontaktowania się z wybranymi osobami. Kandydaci zakwalifikowani do

procedury naboru zostaną poinformowani telefonicznie.

Kwota wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku pracy: 1.705,19 zł. (brutto), dodatek specjalny w kwocie: 84,00 zł., dodatek z tytułu wysługi lat pracy od 5 do 20 procent wynagrodzenia zasadniczego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (032) 336-93-43 lub 336-93-95.

Metryczka

Data publikacji : 19.10.2009

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Komenda Miejska Policji w Gliwicach

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Marek Słomski

Osoba udostępniająca informację:

Marek Słomski Zespół Komunikacji Społecznej